**Трудовой договор ( контракт) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

с. Борагангечув «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г.

**1.МБОУ «Борагангечувская СОШ» в лице Кадыровой Джульетты Аладиевны именуемое в дальнейшем «Учреждение», заключили настоящий договор о нижеследующем.**

**2. Работник**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

 паспорт; серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**принимается на работу**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения, структурного подразделения)

по профессии, должности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование профессии, должности)

по квалификационному уравню\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Договор является:**

 **.** Договором по основной работе

Договором по совместительству

 ( нужное подчеркнуть)

**4. Вид договора:**

 **.**На неопределенный срок ( бессрочный)

 . На срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет

 . На время выполнения определенной работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать какой)

**5. Срок действия договора:**

 . Начало работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 . Окончание работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Срок испытания:**

 . Продолжительность испытательного срока \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 . Без испытательного срока

**7. Работник обязуется:**

. Добросовестно выполнять должностные обязанности в соответствии с тарифно – квалификационными характеристиками ( требованиями);

. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, правила по охране труда и технике безопасности;

. Бережно относиться к имуществу учреждения;

. Заботиться о сохранении материальных ценностей;

. Содержать свое рабочее место и оборудование в надлежащем порядке;

. Соблюдать трудовую дисциплину;

. Своевременно оповещать руководителя о невозможности, по уважительным причинам, выполнить обусловленную трудовым контрактом работу.

**8. Учреждение обязано:**

**-**организовать труд работника;

-создать условия для безопасного и эффективного труда;

-оборудовать рабочее место в соответствии с правилами охраны и техники безопасности;

-своевременно выплачивать обусловленную з/плату;

9. **Ответственность работника:**

**-**работник несут ответственность в порядке и на условиях ,установленных законодательством РФ**;**

**-**в случае нарушения работником своих обязательств, на него могут быть наложены дисциплинарные взыскания**.**

**10. Виды и условия социального страхования.**

Работодатель гарантирует обеспечить страхование работника в системе обязательного соц.страхования и предоставить ему в необходимых случаях:

-пособие по временной нетрудоспособности;

-пособие в связи с трудовым увечием и проф.заболеванием;

-пособие по беременности и родам;

-ежемесячное пособие по уходу за ребенком;

-другие виды соц.обеспечения;

**11. Изменение и расторжение договора:**

-каждая сторона настоящего договора вправе ставить перед другой стороной вопрос о его изменении или дополнении, которые оформляются дополнительным соглашением, прилагаемым к трудовому договору;

-действие договора прекращается по основаниям , предусмотренным законодательством РФ о труде;

**12. Особенности режима рабочего времени**:

 По часовая работа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**13. Работнику устанавливается;**

Должностной оклад ((тарифная ставка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. в месс

Надбавки(доплата и другие выплаты)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб

**14. Работнику устанавливается ежегодный отпуск продолжительностью;**

 Основной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_календарных дней

 Дополнительный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/дней

**15.Другие условия договора, связанных со спецификой труда**

16. Работник освобождается от работы в течении 2 дней (в день прививки и сразу после нее с сохранением з/п)

 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один остается на хранении у работодателя, другой передается работнику.

 **Адреса и реквизиты сторон**

**Работодатель; Работник;**

**Директор МБОУ «Борагангечувская СОШ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Кадырова Д.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт:**

**«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_г подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**